



svspes9df64862

Č. j.: SVS/2026/138413

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo ředitel sekce Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Ústecký kraj systemizované ve služebním úřadu Státní veterinární správa (dále také „SVS“)

Ústřední ředitel Státní veterinární správy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) ve spojení s § 24 odst. 6 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhlašuje výběrové řízení na **služební místo ředitel sekce Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Ústecký kraj**, na kterém jsou vykonávány **činnosti v oborech služby „Potravinařství“; „Veterinární péče“**.

Služební místo **ředitel sekce Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Ústecký kraj** je přímo podřízeno vedoucímu služebního úřadu, tedy ústřednímu řediteli SVS.

Služebním působištěm je **Ústí nad Labem**.

Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu **neurčitou**, přičemž ke jmenování ředitelem sekce dojde na dobu **5 let**.

Délka týdenní služební doby činí: **40 hodin**.

Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **01.01.2027**.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **14. platové třídy**.

Obvyklá výše jednotlivých složek platu státních zaměstnanců vykonávajících stejnou službu nebo službu stejné hodnoty je zveřejněna způsobem umožňující dálkový přístup na: [Kariéra – Státní veterinární správa \(svscr.cz\)](https://svscr.cz). Skutečná výše platu v případě přijetí konkrétního žadatele do služebního poměru se bude lišit, proto se **nejedná o veřejný příslib**.

Popis nejnáročnějších správních činností a popis ostatních správních i jiných činností, jejichž výkon se na služebním místě požaduje:

- Organizace a řízení činnosti Krajské veterinární správy Státní veterinární správy pro Ústecký kraj (KVSU). Řízení a odpovědnost za výkon veterinárního dozoru v souladu s platnou legislativou v rámci působnosti KVSU.
- Vydávání vnitřních předpisů KVSU, organizace a odpovědnost za fungování kontrolního systému KVSU.
- V rámci své působnosti předkládat ústřednímu řediteli návrhy, rozbor, zprávy, stanoviska a informace týkající se výkonu státního veterinárního dozoru, hospodaření a dalších činností, návrhy dílčích rozpočtů a zajišťovat jejich projednání a následně plnění. Dbát na účelné čerpání finančních prostředků a řádnou správu a ochranu majetku. Příprava a organizace zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v souladu s působností ředitele sekce a vnitřním předpisem SVS.

- Jednat a rozhodovat ve věcech služebněprávních vztahů státních zaměstnanců a pracovněprávních vztahů zaměstnanců v pracovním poměru KVSU.
- Řízení krajské nákazové komise.
- Zajišťování komunikace s hromadnými sdělovacími prostředky v rámci působnosti příslušného kraje.
- Koordinace spolupráce sekce s krajským úřadem, krajskou hygienickou stanicí, krajskými články integrovaného záchranného systému a dalšími orgány a organizacemi, jejichž působnost a zájmy se dotýkají veterinární péče.

Další podmínky výkonu státní služby jsou dostupné způsobem umožňujícím dálkový přístup zde: [Kariéra – Státní veterinární správa \(svscr.cz\)](http://svscr.cz).

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem o státní službě může zúčastnit žadatel, který:

1. splňuje základní předpoklady stanovené zákonem o státní službě, tj.:

- a) **je státním občanem České republiky**, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona o státní službě];

- b) **dosáhl věku 18 let** [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona o státní službě];

Splnění předpokladů podle § 25 odst. 1 písm. a), a b) zákona o státní službě je žadatel povinen doložit příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze místo předložení originálu listiny doložit také předložením její kopie nebo čestným prohlášením; originál listiny žadatel předloží následně, nejpozději před konáním pohovoru podle § 27 odst. 3 zákona o státní službě.

- c) **je plně svéprávný** [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 2 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením.

- d) **je bezúhonný** [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona o státní službě];

Splnění předpokladu podle § 25 odst. 1 písm. d) se dokládá výpisem z rejstříku trestů; výpis z rejstříku trestů si služební orgán vyžádá od Ministerstva spravedlnosti. Pobýval-li žadatel v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců v jiném státu, je povinen doložit splnění předpokladu dokladem obdobným výpisu z rejstříku trestů vydaným tímto státem. Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit splnění předpokladu dokladem obdobným výpisu z rejstříku trestů vydaným státem, jehož je státním občanem.¹

- e) **dosáhl vzdělání stanoveného zákonem o státní službě pro toto služební místo** [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě], tj. **vysokoškolského vzdělání v magisterském studijním programu**;

Splnění předpokladů podle § 25 odst. 1 písm. e) zákona o státní službě je žadatel povinen doložit příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolský diplom). Při podání žádosti lze místo

¹ Podle § 26 odst. 3 zákona o státní službě může žadatel místo dokladu obdobného výpisu z rejstříku trestů předložit výpis z rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů příslušných států. Pokud doklad obdobný výpisu z rejstříku trestů jiný stát nevydává, žadatel doloží splnění předpokladu písemným čestným prohlášením. Doklad podle tohoto odstavce nesmí být starší než 3 měsíce.

předložení originálu listiny doložit také předložením její kopie nebo čestným prohlášením; originál listiny žadatel předloží následně, nejpozději před konáním pohovoru podle § 27 odst. 3 zákona o státní službě.

- f) **má potřebnou zdravotní způsobilost** [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 4 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením.

- g) **má potřebnou znalost českého jazyka, není-li státním občanem České republiky** [§ 25 odst. 1 písm. g) zákona o státní službě];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 5 zákona o státní službě dokládá písemným čestným prohlášením. Výběrová komise podle § 27 odst. 3 nebo bezprostředně nadřízený představený podle § 28a zákona o státní službě ověří splnění tohoto předpokladu při pohovoru.

2. splňuje jiný požadavek stanovený podle § 25 odst. 3 písm. b) zákona o státní službě služebním předpisem ÚŘ SVS č. 7/2024, kterým se stanoví další požadavky na služební místa ve Státní veterinární správě, kterým je:

- a) **odborné zaměření vzdělání** – v magisterském studijním programu v oblasti veterinárního lékařství nebo veterinární hygieny ukončené dosaženým titulem MVDr. nebo v obdobné oblasti na zahraniční vysoké škole;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (vysokoškolský diplom ve veterinárním oboru - MVDr. nebo obdobný zahraniční titul).

- b) **jiný odborný požadavek** – je držitelem osvědčení atestace II. stupně podle ustanovení § 59 odst. 5 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči;

Splnění tohoto požadavku se dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušné listiny (vysvědčení/osvědčení).

Další předpoklady žadatele pro účast ve výběrovém řízení na služební místo představeného:

3. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971², předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti;
b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení je však žadatel povinen doložit nejpozději před rozhodováním služebního orgánu o výsledcích výběrového řízení.

4. je-li narozen přede dnem 1. prosince 1971³, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých

² § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

³ § 20 zákona č. 451/1991 Sb.

funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:

- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969;
- b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem d) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti;
- c) příslušníkem Lidových milicí;
- d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968;
- e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti, na Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

5. V souladu s § 57 odst. 3 zákona o státní službě se výběrového řízení na služební místo ředitel sekce může zúčastnit osoba, která v uplynulých 15 letech vykonávala nejméně po dobu 3 let činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné, z toho nejméně po dobu 2 let ve vedoucí funkci nebo jako člen statutárního orgánu právnické osoby.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona o státní službě dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušných listin (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem nebo výpis z personálního spisu, které prokazují aktuálně zastávanou pozici).

K žádosti je žadatel povinen přiložit nebo v žádosti sdělit (případné nepřiložení či nesdělení je důvodem k vyřazení žádosti z výběrového řízení):

- a) strukturovaný profesní životopis obsahující údaje o dosavadní praxi a odborných znalostech a dovednostech týkajících se tohoto služebního místa;
- b) elektronickou adresu pro doručování dokumentů nebo ID datové schránky.

K žádosti žadatel doloží jako další přílohu požadovanou služebním orgánem:

- a) motivační dopis;
- b) písemnou práci na téma: „Koncepce řízení odboru Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Ústecký kraj“ v rozsahu 1-3 strany A4.

Vzory dokumentů jsou dostupné na [Kariéra – Státní veterinární správa \(svscr.cz\)](https://svscr.cz). Žadatel nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Bližší informace o služebním místě a výběrovém řízení poskytne:

Kateřina Drahoňová, tel.: +420 724 681 561, k.drahonova@svscr.cz.

Údaje o pohovoru:

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Posuzovány budou žádosti o přijetí do služebního poměru a jmenování na služební místo a žádosti o jmenování na služební místo **podané ve lhůtě do 25.09.2026.**, tj. v této lhůtě doručené služebnímu orgánu v elektronické podobě prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky **d2vairv** nebo na elektronickou adresu služebního úřadu epodatelna@svscr.cz⁴. Žádost lze podat rovněž prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu **Státní veterinární správa, Slezská 100/7, 120 00 Praha 2** nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na téže adrese. Lhůta pro podání žádosti je zachována, je-li žádost **poslední den lhůty doručena služebnímu orgánu**.

Poučení o způsobech a účincích doručování ve výběrovém řízení:

Nedoručuje-li se písemnost ve výběrovém řízení žadateli, který není státním zaměstnancem nebo zaměstnancem v pracovním poměru vykonávajícím činnosti podle § 5, na místě, doručuje se prostřednictvím datové schránky. Nemá-li žadatel, který není státním zaměstnancem nebo zaměstnancem v pracovním poměru vykonávajícím činnosti podle § 5, datovou schránku, písemnost ve výběrovém řízení se doručuje na adresu elektronické pošty, kterou žadatel uvedl v žádosti. Je-li písemnost ve výběrovém řízení doručována prostřednictvím datové schránky a nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty. Písemnost ve výběrovém řízení doručovaná na adresu elektronické pošty se považuje za doručenou okamžikem, kdy osoba její převzetí potvrdí. Jestliže její převzetí nepotvrdí ve lhůtě 5 dnů ode dne jejího odeslání na adresu elektronické pošty, považuje se písemnost za doručenou posledním dnem této lhůty. Věty druhá a třetí se nepoužijí, pokud se písemnost vrátila jako nedoručitelná; v takovém případě se učiní další pokus o doručení písemnosti stejným způsobem. Bude-li další pokus o doručení neúspěšný, písemnost se doručí jiným vhodným způsobem; v takovém případě se považuje za doručenou pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána. Žádost o určení neplatnosti doručení písemností nebo okamžiku, kdy byla písemnost doručena, není přípustná.

Pro toto výběrové řízení se udělení souhlasu služebního orgánu s provedením pohovoru v náhradním termínu vylučuje.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „**Neotvírat**“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo U_RED1_01**“.

MVDr. Zbyněk Semerád
ústřední ředitel
podepsáno elektronicky

⁴ Podle § 24 odst. 9 zákona o státní službě žádost učiněná v elektronické podobě formou elektronické pošty nemusí obsahovat podpis.